

Informazioni generali sull'ente

Dati anagrafici

Denominazione: FONDAZIONE DON STEFANO PALLA ONLUS

Sede: VIA MONTE SOLE 2 PIAZZA BREMBANA BG

Partita IVA: 02221610161

Codice fiscale: 02221610161

Forma giuridica: FONDAZIONE

Bilancio al 31/12/2024

Stato Patrimoniale

| | 31/12/2024 | 31/12/2023 |
|---|------------------|------------------|
| Attivo | | |
| A) Quote associative o apporti ancora dovuti | - | - |
| B) Immobilizzazioni | | |
| I - Immobilizzazioni immateriali | - | - |
| 1) costi di impianto e di ampliamento | - | - |
| 2) costi di sviluppo | - | - |
| 3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | 457 | 962 |
| 4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili | - | - |
| 5) avviamento | - | - |
| 6) immobilizzazioni in corso e acconti | - | - |
| 7) altre | - | - |
| <i>Totale immobilizzazioni immateriali</i> | <i>457</i> | <i>962</i> |
| II - Immobilizzazioni materiali | - | - |
| 1) terreni e fabbricati | 5.191.294 | 5.389.082 |
| 2) impianti e macchinari | 715.540 | 738.370 |
| 3) attrezzature | - | - |
| 4) altri beni | 127.501 | 134.613 |
| 5) immobilizzazioni in corso e acconti | 7.825 | 7.613 |
| <i>Totale immobilizzazioni materiali</i> | <i>6.042.160</i> | <i>6.269.678</i> |
| III - Immobilizzazioni finanziarie | - | - |
| 1) partecipazioni in | - | - |

| | | |
|--|-----------|-----------|
| a) imprese controllate | - | - |
| b) imprese collegate | - | - |
| c) altre imprese | - | - |
| <i>Totale partecipazioni</i> | - | - |
| 2) crediti | - | - |
| a) verso imprese controllate | - | - |
| b) verso imprese collegate | - | - |
| c) verso altri enti del Terzo settore | - | - |
| d) verso altri | 516.882 | 516.882 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | 516.882 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | 516.882 | - |
| <i>Totale crediti</i> | 516.882 | 516.882 |
| 3) altri titoli | 250.000 | 700.000 |
| <i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i> | 766.882 | 1.216.882 |
| <i>Totale immobilizzazioni (B)</i> | 6.809.499 | 7.487.522 |
| C) Attivo circolante | | |
| I - Rimanenze | - | - |
| 1) materie prime, sussidiarie e di consumo | 42.432 | 47.121 |
| 2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati | - | - |
| 3) lavori in corso su ordinazione | - | - |
| 4) prodotti finiti e merci | - | - |
| 5) acconti | - | - |
| <i>Totale rimanenze</i> | 42.432 | 47.121 |
| II - Crediti | - | - |
| 1) verso utenti e clienti | 403.908 | 243.971 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 403.908 | 243.971 |
| 2) verso associati e fondatori | - | - |
| 3) verso enti pubblici | - | - |
| 4) verso soggetti privati per contributi | - | - |
| 5) verso enti della stessa rete associativa | - | - |
| 6) verso altri enti del Terzo settore | - | - |
| 7) verso imprese controllate | - | - |
| 8) verso imprese collegate | - | - |
| 9) crediti tributari | 8.564 | 3.590 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 8.564 | 3.590 |

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| 10) da 5 per mille | - | - |
| 11) imposte anticipate | - | - |
| 12) verso altri | 57.896 | 4.860 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 33.373 | 4.860 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | 24.523 | - |
| Totale crediti | 470.368 | 252.421 |
| III - Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | - | - |
| 1) partecipazioni in imprese controllate | - | - |
| 2) partecipazioni in imprese collegate | - | - |
| 3) altri titoli | 1.547.000 | 1.050.000 |
| Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | 1.547.000 | 1.050.000 |
| IV - Disponibilita' liquide | - | - |
| 1) depositi bancari e postali | 1.693.505 | 1.676.457 |
| 2) assegni | - | - |
| 3) danaro e valori in cassa | - | 60 |
| Totale disponibilita' liquide | 1.693.505 | 1.676.517 |
| Totale attivo circolante (C) | 3.753.305 | 3.026.059 |
| D) Ratei e risconti attivi | 21.261 | 2.058 |
| Totale attivo | 10.584.065 | 10.515.639 |
| Passivo | | |
| A) Patrimonio netto | | |
| I - Fondo di dotazione dell'ente | 6.369.193 | 6.369.193 |
| II - Patrimonio vincolato | - | - |
| 1) riserve statutarie | - | - |
| 2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali | - | - |
| 3) riserve vincolate destinate da terzi | - | - |
| Totale patrimonio vincolato | - | - |
| III - Patrimonio libero | - | - |
| 1) riserve di utili o avanzi di gestione | 1.369.757 | 1.234.915 |
| 2) altre riserve | 2 | 1 |
| Totale patrimonio libero | 1.369.759 | 1.234.916 |
| IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio | 606.125 | 131.657 |
| Totale patrimonio netto | 8.345.077 | 7.735.766 |
| B) Fondi per rischi e oneri | - | - |
| 1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili | - | - |

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| 2) per imposte, anche differite | - | - |
| 3) altri | - | - |
| <i>Totale fondi per rischi ed oneri</i> | - | - |
| C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato | 72.939 | 68.809 |
| D) Debiti | | |
| 1) debiti verso banche | - | - |
| 3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti | - | - |
| 4) debiti verso enti della stessa rete associativa | - | - |
| 5) debiti per erogazioni liberali condizionate | - | - |
| 6) acconti | - | - |
| 7) debiti verso fornitori | 733.397 | 1.214.250 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 733.397 | 1.214.250 |
| 8) debiti verso imprese controllate e collegate | - | - |
| 9) debiti tributari | 13.632 | 17.476 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 13.632 | 17.476 |
| 10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale | 10.054 | 9.769 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 10.054 | 9.769 |
| 11) debiti verso dipendenti e collaboratori | 63.520 | 57.643 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 63.520 | 57.643 |
| 12) altri debiti | 196.559 | 197.285 |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 196.559 | 197.285 |
| <i>Totale debiti</i> | <i>1.017.162</i> | <i>1.496.423</i> |
| E) Ratei e risconti passivi | 1.148.887 | 1.214.641 |
| <i>Totale passivo</i> | <i>10.584.065</i> | <i>10.515.639</i> |

Rendiconto gestionale

| Oneri e costi | 31/12/2024 | 31/12/2023 | Proventi e ricavi | 31/12/2024 | 31/12/2023 |
|--|------------|------------|---|------------|------------|
| A) Costi e oneri da attività di interesse generale | 4.954.550 | 4.795.748 | A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale | 5.503.979 | 4.926.035 |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | 225.191 | 214.951 | 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori | - | - |
| 2) Servizi | 3.898.833 | 3.874.304 | 2) Proventi dagli associati per attività mutuali | - | - |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|---|-----------|-----------|
| 3) Godimento beni di terzi | 7.953 | 7.953 | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | - | - |
| 4) Personale | 268.866 | 266.917 | 4) Erogazioni liberali | - | - |
| 5) Ammortamenti | 309.521 | 361.899 | 5) Proventi del 5 per mille | 18.399 | 17.933 |
| 5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali | - | - | 6) Contributi da soggetti privati | 112.525 | 214.531 |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi | 2.392.020 | 2.296.507 |
| 7) Oneri diversi di gestione | 197.065 | 28.932 | 8) Contributi da enti pubblici | 98.746 | 85.903 |
| 8) Rimanenze iniziali | 47.121 | 40.792 | 9) Proventi da contratti con enti pubblici | 2.760.786 | 2.212.153 |
| 9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | - | - | 10) Altri ricavi, rendite e proventi | 79.071 | 51.887 |
| 10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | - | - | 11) Rimanenze finali | 42.432 | 47.121 |
| Totale costi e oneri da attività di interesse generale | 4.954.550 | 4.795.748 | Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale | 5.503.979 | 4.926.035 |
| | - | - | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-) | 549.429 | 130.287 |
| B) Costi e oneri da attività diverse | - | - | B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse | - | - |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - | - | 1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | - | - |
| 2) Servizi | - | - | 2) Contributi da soggetti privati | - | - |
| 3) Godimento beni di terzi | - | - | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi | - | - |
| 4) Personale | - | - | 4) Contributi da enti pubblici | - | - |
| 5) Ammortamenti | - | - | 5) Proventi da contratti con enti pubblici | - | - |
| 5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali | - | - | 6) Altri ricavi, rendite e proventi | - | - |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 7) Rimanenze finali | - | - |
| 7) Oneri diversi di gestione | - | - | | - | - |
| 8) Rimanenze iniziali | - | - | | - | - |
| Totale costi e oneri da attività diverse | - | - | Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse | - | - |
| | - | - | Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-) | - | - |
| C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi | - | - | C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi | - | - |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali | - | - | 1) Proventi da raccolte fondi abituali | - | - |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali | - | - | 2) Proventi da raccolte fondi occasionali | - | - |
| 3) Altri oneri | - | - | 3) Altri proventi | - | - |
| Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi | - | - | Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi | - | - |
| | - | - | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-) | - | - |
| D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali | 37.325 | 28.562 | D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali | 97.167 | 52.221 |
| 1) Su rapporti bancari | - | - | 1) Da rapporti bancari | - | - |
| 2) Su prestiti | - | - | 2) Da altri investimenti finanziari | 50.292 | 13.716 |
| 3) Da patrimonio edilizio | 37.325 | 28.562 | 3) Da patrimonio edilizio | 9.292 | 9.292 |
| 4) Da altri beni patrimoniali | - | - | 4) Da altri beni patrimoniali | - | - |
| 5) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 5) Altri proventi | 37.583 | 29.213 |
| 6) Altri oneri | - | - | | - | - |
| Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali | 37.325 | 28.562 | Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali | 97.167 | 52.221 |
| | - | - | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-) | 59.842 | 23.659 |
| E) Costi e oneri di supporto generale | - | 19.103 | E) Proventi di supporto generale | - | - |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - | - | 1) Proventi da distacco del personale | - | - |
| 2) Servizi | - | - | 2) Altri proventi di supporto generale | - | - |
| 3) Godimento beni di terzi | - | - | | - | - |
| 4) Personale | - | - | | - | - |
| 5) Ammortamenti | - | - | | - | - |
| 5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali | - | - | | - | - |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | | - | - |
| 7) Altri oneri | - | 19.103 | | - | - |
| 8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | - | - | | - | - |
| 9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | - | - | | - | - |
| Totale costi e oneri di supporto generale | - | 19.103 | Totale proventi di supporto generale | - | - |
| Totale oneri e costi | 4.991.875 | 4.843.413 | Totale proventi e ricavi | 5.601.146 | 4.978.256 |
| | - | - | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-) | 609.271 | 134.843 |
| | - | - | Imposte | (3.146) | (3.186) |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---------|---------|
| - | - Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-) | 606.125 | 131.657 |
|---|--------------------------------------|---------|---------|

Relazione di missione

Introduzione

La presente relazione di missione costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 e dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 ed è redatto in conformità ai principi contabili nazionali così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità, con particolare riferimento al Principio OIC 35 ("Principio contabile ETS").

Il bilancio:

- rappresenta con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente ed il risultato economico dell'esercizio;
- fornisce in modo trasparente informazioni sulle risorse ricevute e su come esse siano state impiegate nel perseguimento dei compiti istituzionali previsti dal Codice del Terzo Settore.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale è quello previsto rispettivamente dai modelli A e B dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

La relazione di missione è redatta secondo lo schema previsto dal modello C dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e contiene tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

La predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella relazione di missione gli importi lordi oggetto di compensazione.

Parte generale

Missione perseguita e attività di interesse generale

Commento

L'ente, ispirandosi a finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, si prefigge lo scopo di svolgere interventi e prestazioni di servizio sociali, interventi e prestazioni sanitarie e sociosanitarie fornendo alle persone in stato di bisogno prestazioni mediche, infermieristiche, socio-assistenziali, alberghiere, ludico ricreative culturali, sanitario-riabilitative specialistiche finalizzate alla cura ed al mantenimento dell'autonomia. In particolare offrendo assistenza in strutture protette quali le R.S.A.

L'ente esercita le seguenti attività di interesse generale, individuate nell'art.2 dello Statuto sociale tra quelle previste dall'art.5 del D.Lgs. 117/2017:

- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (lett.a);
- interventi e prestazioni sanitarie (lett.b);
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (lett.c);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo (lett.i);

inoltre si propone di:

- fornire alle persone in stato di bisogno prestazioni mediche, infermieristiche, socio-assistenziali, alberghiere, ludico ricreative culturali, sanitario-riabilitative specialistiche, finalizzate alla cura ed al mantenimento dell'autonomia anche tramite interventi di diagnosi, cura e riabilitazione a valenza preventiva e attraverso l'erogazione di servizi residenziali e non;
- assicurare agli Ospiti l'assistenza spirituale;
- assistere gli anziani non autosufficienti in strutture protette quali le "Residenze Sanitarie Assistenziali";
- attivare iniziative di formazione tecnico – scientifica e di ricerca nel campo della riabilitazione, della geriatria e dell'assistenza alla persona;
- promuovere periodicamente momenti di partecipazione e di confronto con le istituzioni del territorio, con altre istituzioni private e favorire l'integrazione del volontariato;
- promuovere, mediante l'apertura di servizi al territorio, se e quando possibile, interventi nei confronti della famiglia o delle reti amicali o parentali prioritariamente a favore delle persone in stato di bisogno, per mantenerli il più a lungo e nel migliore dei modi presso il proprio domicilio;
- partecipare alla progettazione ed alla gestione del sistema integrato delle reti di servizi alla persona, anche mediante una diversificazione dell'offerta delle proprie prestazioni nell'ambito assistenziale, secondo quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia;
- collaborare, nelle sfere di competenza, con le strutture ambulatoriali ed ospedaliere e con i medici di medicina generale, con particolare riferimento alle dimissioni delle persone con problemi di fragilità;
- promuovere reti domiciliari per cure palliative e di assistenza domiciliare integrata;
- gestire, autonomamente o in regime di convenzione con altri Enti pubblici o privati, servizi di assistenza diretta e/o domiciliare alle persone con disagio sociale e/o personale, con handicap fisico e anziane, nonché acquisire, in funzione del sostegno e della realizzazione di progetti socio-riabilitativi, strutture abitative da destinare a residenze o semi-residenze;
- gestire, autonomamente o in regime di convenzione con altri Enti pubblici o privati, servizi ambulatoriali specialistici;

- collaborare allo sviluppo ed alla gestione di Residenze Sanitarie Assistenziali (R.S.A.) Strutture Protette e Case di Riposo e, in genere di ogni altra struttura o servizio utile, per rispondere ai bisogni delle persone svantaggiate e fragili.

Sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore d'iscrizione e regime fiscale applicato

Commento

L'ente non è attualmente iscritto al Registro Unico del Terzo Settore, ed è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS presso l'Agenzia delle Entrate Regionale.

L'ente svolge esclusivamente attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

I proventi sono di natura non commerciale, secondo le disposizioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 117/2017.

Sedi e attività svolte

Commento

L'Ente svolge l'attività esclusivamente presso la propria sede legale.

Illustrazione delle poste di bilancio

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel rendiconto gestionale.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente relazione di missione, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3, del codice civile, applicabile in quanto compatibile come disposto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione dell'ente vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente relazione di missione, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

Commento

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e le informazioni di natura contabile contenute nella presente relazione di missione sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole, come invece facoltativamente previsto dal D.M. 5.3.2020.

Si precisa che l'ente non si è avvalso della facoltà di aggiungere, laddove questo favorisca la chiarezza del bilancio, voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, non ricorrendone i presupposti.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile, applicabili in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come previsto dal D.M. 5.3.2020.

Cambiamenti di principi contabili

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art.2423-bis, comma 2, del codice civile, applicabile in quanto compatibile con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come previsto dal D.M. 5.3.2020.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Commento

Si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

Commento

Gli Enti del Terzo Settore osservano le regole, di rilevazione e valutazione, contenute nei principi contabili nazionali OIC, tenuto conto delle previsioni specifiche previste dal principio OIC 35 ("Principio contabile ETS").

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e del codice civile, ove compatibili, nonché alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Gli stessi, inoltre, non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi del punto 3 del Mod. C di cui all'Allegato 1 al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.M. 5.3.2020 stesso nonché nell'art. 2426 del codice civile, applicabile in quanto compatibile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle eventuali svalutazioni.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

| Voci immobilizzazioni immateriali | Periodo |
|--|----------------|
| Altre immobilizzazioni immateriali | 20% |

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 marzo 1983, n. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426, comma 1, n. 3 del codice civile, applicabile in quanto compatibile come previsto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, in quanto non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

Beni immateriali

I beni immateriali sono rilevati al costo di acquisto comprendente anche i costi accessori e sono ammortizzati entro il limite legale o contrattuale previsto per gli stessi.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

La contabilizzazione dei contributi pubblici ricevuti relativamente alle immobilizzazioni materiali è avvenuta con il metodo indiretto. I contributi, pertanto, sono stati imputati tra i proventi nel rendiconto gestionale nella voce A8 "Contributi da enti pubblici", quindi, rinviati per competenza agli esercizi successivi attraverso l'iscrizione di risconti passivi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Terreni e fabbricati

Con particolare riferimento agli immobili, diversi da quelli utilizzati per l'attività, si precisa che gli stessi non sono stati assoggettati ad ammortamento, dal momento che tali cespiti non subiscono significative riduzioni di valore per effetto dell'uso. Eventuali riduzioni di valore risultano infatti compensate dalle manutenzioni conservative di cui sono oggetto.

Immobilizzazioni in corso e acconti

Le immobilizzazioni materiali in corso di costruzione, iscritte nella voce B.II.5, sono rilevate inizialmente alla data in cui sono sostenuti i primi costi per la costruzione del bene e comprendono i costi interni ed esterni sostenuti per la realizzazione del bene. Tali costi rimangono iscritti tra le immobilizzazioni in corso fino a quando non sia stato completato il progetto e non sono oggetto di ammortamento fino a tale momento.

Immobilizzazioni finanziarie

Crediti

I crediti iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie sono stati rilevati in bilancio secondo il presumibile valore di realizzo.

Altri titoli

Gli altri titoli sono stati valutati al costo di acquisto o di sottoscrizione del titolo, costituito dal prezzo pagato comprensivo dai costi accessori, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis del codice civile.

Si evidenzia che sui titoli non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426, comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite di valore.

Rimanenze

Le rimanenze di beni sono valutate al minore tra il costo di acquisto e/o di produzione e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Il costo di acquisto comprende gli eventuali oneri accessori di diretta imputazione..

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati rilevati in bilancio secondo il presumibile valore di realizzo.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**Altri titoli**

Gli altri titoli sono stati valutati al costo di acquisto o di sottoscrizione del titolo, costituito dal prezzo pagato comprensivo dai costi accessori.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei proventi e ricavi e/o costi e oneri comuni a più esercizi.

Patrimonio netto

Le voci sono espresse in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 35 e nel principio contabile OIC 28.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

I debiti sono stati rilevati in bilancio secondo il valore nominale. La classificazione dei debiti tra le varie voci di debito è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e oneri e/o proventi e ricavi comuni a più esercizi.

Nell'iscrizione così come nel riesame di risconti passivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale.

Altre informazioni**Stato patrimoniale****Introduzione**

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

Attivo**B) Immobilizzazioni**

I - Immobilizzazioni immateriali

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Introduzione

Dopo l'iscrizione nel rendiconto gestionale delle quote di ammortamento dell'esercizio, pari ad euro 505 le immobilizzazioni immateriali ammontano ad euro 457

Nella tabella sono esposte le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni immateriali

| | Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | Totale immobilizzazioni immateriali |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| Valore di inizio esercizio | | |
| Costo | 2.525 | 2.525 |
| Ammortamenti (Fondo ammortamento) | 1.564 | 1.564 |
| Valore di bilancio | 961 | 961 |
| Variazioni nell'esercizio | | |
| Ammortamento dell'esercizio | 505 | 505 |
| <i>Totale variazioni</i> | <i>(505)</i> | <i>(505)</i> |
| Valore di fine esercizio | | |
| Costo | 2.525 | 2.525 |
| Ammortamenti (Fondo ammortamento) | 2.068 | 2.068 |
| Valore di bilancio | 457 | 457 |

II - Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Introduzione

Le immobilizzazioni materiali al lordo dei relativi fondi ammortamento ammontano ad euro 13,884,422 i fondi di ammortamento risultano essere pari ad euro 7,842,262

Nella tabella che segue sono esposte le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni materiali

| | Terreni e fabbricati | Impianti e macchinari | Altre immobilizzazioni materiali | Immobilizzazioni materiali in corso e acconti | Totale immobilizzazioni materiali |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|
| Valore di inizio | | | | | |

| esercizio | | | | | |
|--|------------------|-----------------|----------------|------------|------------------|
| Costo | 10.782.865 | 1.601.102 | 1.395.920 | 7.613 | 13.787.500 |
| Ammortamenti (Fondo ammortamento) | 5.393.783 | 862.732 | 1.261.307 | - | 7.517.822 |
| Valore di bilancio | 5.389.082 | 738.370 | 134.613 | 7.613 | 6.269.678 |
| Variazioni nell'esercizio | | | | | |
| Incrementi per acquisizioni | 72.742 | 21.191 | 22.677 | 7.825 | 124.435 |
| Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio) | 19.900 | - | - | 7.613 | 27.513 |
| Ammortamento dell'esercizio | 247.563 | 46.992 | 29.423 | - | 323.978 |
| Altre variazioni | (3.066) | 2.971 | (366) | - | (461) |
| <i>Totale variazioni</i> | <i>(197.787)</i> | <i>(22.830)</i> | <i>(7.112)</i> | <i>212</i> | <i>(227.517)</i> |
| Valore di fine esercizio | | | | | |
| Costo | 10.835.707 | 1.622.293 | 1.418.597 | 7.825 | 13.884.422 |
| Ammortamenti (Fondo ammortamento) | 5.644.413 | 906.753 | 1.291.096 | - | 7.842.262 |
| Valore di bilancio | 5.191.294 | 715.540 | 127.501 | 7.825 | 6.042.160 |

Introduzione

Nel seguente prospetto si fornisce evidenza del costo originario e degli ammortamenti accumulati dei beni completamente ammortizzati ma ancora in uso.

III - Immobilizzazioni finanziarie

Movimenti delle partecipazioni, degli altri titoli e degli strumenti finanziari derivati attivi iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie

Introduzione

Nella seguente tabella vengono espone le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

Analisi dei movimenti delle partecipazioni, degli altri titoli e degli strumenti finanziari derivati attivi iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie

| Altri titoli |
|---------------------|
|---------------------|

| Valore di inizio esercizio | |
|---|-----------|
| Costo | 700.000 |
| Valore di bilancio | 700.000 |
| Variazioni nell'esercizio | |
| Incrementi per acquisizioni | 24.029 |
| Decrementi per alienazioni o dismissioni (del valore di bilancio) | 474.029 |
| Totale variazioni | (450.000) |
| Valore di fine esercizio | |
| Costo | 250.000 |
| Valore di bilancio | 250.000 |

Commento

Trattasi della Polizza Aviva Soluzione Valore per euro 516.882 e di un deposito vincolato con scadenza 31.12.2024 per euro 250.000.

C) Attivo circolante

I - Rimanenze

Commento

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni delle rimanenze.

| Descrizione | Consist. iniziale | Increm. | Spost. nella voce | Spost. dalla voce | Decrem. | Consist. finale | Variaz. assoluta | Variaz. % |
|---|-------------------|---------------|-------------------|-------------------|---------------|-----------------|------------------|------------|
| materie prime, sussidiarie e di consumo | 47.121 | 42.432 | - | - | 47.121 | 42.432 | 4.689- | 10- |
| Totale | 47.121 | 42.432 | - | - | 47.121 | 42.432 | 4.689- | 10- |

II - Crediti

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Introduzione

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alla scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante. In particolare, viene indicato, distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti di durata residua superiore a cinque anni.

Analisi della scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

| | Quota scadente entro l'esercizio | Quota scadente oltre l'esercizio |
|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Crediti verso utenti e clienti | 403.908 | - |
| Crediti tributari | 8.564 | - |
| Crediti verso altri | 33.373 | 24.523 |
| Totale | 445.845 | 24.523 |

Commento

I crediti con scadenza oltre l'esercizio successivo sono relativi a depositi cauzionali

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nel corso dell'anno 2024 sono stati acquistati titoli per un valore di euro 497.000.

Nel dettaglio:

BancoBPM TV 29 EQ LK per euro 100.000 – scadenza 2029

BTP VALORE BPM MR 30 per euro 100.000 – scadenza 2030

BancoBPM TV 30 LK per euro 297.000 – scadenza 2030

IV - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide al 31.12.2024 ammontano ad euro 1,693,505.

D) Ratei e risconti attivi

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

| Descrizione | Dettaglio | Importo esercizio corrente |
|--------------------------------|-----------------|----------------------------|
| <i>RATEI E RISCONTI ATTIVI</i> | | |
| | Ratei attivi | 17.928 |
| | Risconti attivi | 3.333 |
| | Totale | 21.261 |

Passivo

Introduzione

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

A) Patrimonio netto

Movimenti delle voci di patrimonio netto

Introduzione

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono espone le movimentazioni delle singole voci del patrimonio netto.

Analisi delle movimentazioni delle voci di patrimonio netto

| | Valore di inizio esercizio | Altre variazioni - Incrementi | Altre variazioni - Decrementi | Avanzo/Disavanzo d'esercizio | Valore di fine esercizio |
|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| Fondo di dotazione dell'ente | 6.369.193 | - | - | - | 6.369.193 |
| <i>Patrimonio libero</i> | | | | | |
| Riserve di utili o avanzi di gestione | 1.234.915 | 131.657 | (3.185) | - | 1.369.757 |
| Altre riserve | 1 | - | (1) | - | 2 |
| Totale patrimonio libero | 1.234.916 | 131.657 | (3.186) | - | 1.369.759 |
| Avanzo/disavanzo d'esercizio | 131.657 | - | 131.657 | 606.125 | 606.125 |
| Totale | 7.735.766 | 131.657 | 128.471 | 606.125 | 8.345.077 |

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Introduzione

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le informazioni riguardanti l'origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto nonché loro utilizzazione nei precedenti esercizi.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

| Descrizione | Importo | Origine/Natura | Possibilità di utilizzazione |
|------------------------------|-----------|----------------|------------------------------|
| Fondo di dotazione dell'ente | 6.369.193 | Capitale | |

| <i>Fondo di dotazione dell'ente</i> | |
|--|------------------|
| Riserve di utili o avanzi di gestione | 1.369.757 Avanzi |
| Altre riserve | 2 Avanzi |
| Altre riserve | 1.369.759 |
| Avanzo/disavanzo d'esercizio | 606.125 Avanzi |
| Totale | 8.345.077 |
| Quota non distribuibile | |
| Residua quota distribuibile | |
| Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura disavanzi; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro | |

Per previsione statutaria è fatto espresso divieto alla Fondazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Fondazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. La voce "Riserve di utili o avanzi di gestione" costituitasi a seguito di avanzi di gestione può essere utilizzata esclusivamente a copertura di disavanzi di gestione o per incrementare il fondo di dotazione.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Nella seguente tabella vengono espresse le informazioni relative alle variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

| Descrizione | Consist. iniziale | Accanton. | Utilizzi | Consist. finale |
|--|-------------------|--------------|----------|-----------------|
| TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | 68.809 | 4.130 | - | 72.939 |
| Totale | 68.809 | 4.130 | - | 72.939 |

D) Debiti

Scadenza dei debiti

Nella seguente tabella vengono espresse le informazioni relative alla scadenza dei debiti.

Analisi della scadenza dei debiti

| | Quota scadente entro l'esercizio |
|------------------------|----------------------------------|
| Debiti verso fornitori | 733.397 |
| Debiti tributari | 13.632 |

| | |
|--|------------------|
| Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale | 10.054 |
| Debiti verso dipendenti e collaboratori | 63.520 |
| Altri debiti | 196.559 |
| Totale | 1.017.162 |

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non esistono debiti assistiti da garanzie reali.

E) Ratei e risconti passivi

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

| Descrizione | Dettaglio | Importo esercizio corrente |
|---------------------------------|------------------|----------------------------|
| <i>RATEI E RISCONTI PASSIVI</i> | | |
| | Risconti passivi | 1.148.887 |
| | Totale | 1.148.887 |

I risconti passivi sono relativi ai seguenti contributi:

- Contributi da Comuni per acquisto immobile Colonia ex Enel euro 92.210
- Contributo BIM decennale per acquisto immobile Colonia ex Enel euro 192.400
- Contributo Regione per ampliamento RSA euro 29.308
- Contributi BIM per ampliamento RSA euro 316.000
- Contributi BIM per investimenti RSA (Hospice, cucina, soggiorno, camere) euro 518.969

Si evidenzia che i risconti hanno una durata superiore ai cinque anni.

Rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei proventi e ricavi e dei costi ed oneri che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I proventi e ricavi e i costi ed oneri, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dal D.M. 5.3.2020, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie aree:

- A) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale;
- B) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse;
- C) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi;

D) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali;

E) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale.

Nella presente relazione viene fornito un dettaglio più esaustivo delle aree del rendiconto gestionale, evidenziando i punti di forza e criticità anche in un'ottica comparativa.

Si fornisce inoltre informativa circa i criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale.

A) Componenti da attività di interesse generale

I "costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017

Di seguito si fornisce un miglior dettaglio delle singole attività di interesse generale:

- Residenza Sanitaria Assistenziale
- Servizi di assistenza domiciliare
- Assistenza domiciliare integrata
- Prestazioni ambulatoriali.

D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

I "costi e oneri, i ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell'area A del rendiconto gestionale

Di seguito si fornisce un miglior dettaglio delle singole attività finanziarie e patrimoniali:

- Investimenti di natura finanziaria
- Locazione immobili patrimonio
- Gestione impianto fotovoltaico

Imposte

L'ente ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti. Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali.

Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Altre informazioni

Nella presente sezione della relazione di missione, vengono riportate le altre informazioni richieste dal D.M. 5.3.2020.

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale di attività rilevate al fair value alla data di acquisizione.

In contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale, classificati nella voce più appropriata nelle diverse aree.

Non vi sono erogazioni liberali vincolate da terzi.

Non vi sono erogazioni liberali condizionate.

Nella voce A5 "Proventi del 5 per mille" del rendiconto gestionale sono classificati i proventi assegnati per euro 18.399, destinati al sostegno

L'ente provvede alla rendicontazione nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

La realizzazione di tali opere, commissionate all'Impresa Arizzi Geremia S.r.l. con sede a Piazza Brembana (BG), hanno comportato un impegno di spesa di circa €uro 100.000.= inclusa IVA di Legge, di cui €uro 17.933.= sono stati coperti dall'assegnazione del contributo 5 per mille anno finanziario 2022 erogato in data 12.12.2023, ed Euro 18.399 con il contributo dell'anno 2023, erogato in data 27.12.2024.

E' stato ricevuto un contributo pubblico di Euro 13.901,52 dal Fondo straordinario COVID di Regione Lombardia.

I contributi pubblici in conto impianti sono contabilizzati per competenza, secondo il metodo indiretto.

Numero di dipendenti e volontari

Nel seguente prospetto sono indicati il numero medio di dipendenti ripartiti per categoria ed il numero dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

| | Numero al 31/12/2023 | Numero al 31/12/2024 | Attività di formazione e valorizzazione realizzate | Contratto di lavoro applicato |
|---------------|----------------------|----------------------|--|-------------------------------|
| Operai | - | - | | |
| Impiegati | 4 | 5 | | |
| Dirigenti | - | - | | |
| Totale | 4 | 5 | | |

| | Numero al 31/12/2023 | Numero al 31/12/2024 | Attività di formazione e valorizzazione realizzate | Natura delle attività svolte |
|-----------|----------------------|----------------------|--|------------------------------|
| Volontari | 50 | 50 | | |

Gli operatori in servizio con contratto Enti Locali al 31.12.2024 erano 2 assunti a tempo pieno.

Gli operatori in servizio con contratto ANASTE al 31.12.2024 erano 3, dei quali 2 con orario part-time a 24 ore e 1 a tempo pieno.

L'anzianità media del personale dipendente è stata di 10 anni e 6 mesi, con un massimo di 20 anni e un minimo di 1 anno.

L'età media dei dipendenti in servizio nell'anno è stata di 44 anni, la dipendente più giovane con 27 anni e la più anziana con 60.

Si forniscono di seguito le informazioni sulla struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e sulla modalità e importi dei rimborsi ai volontari, richieste dall'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 117/2017.

Quanto agli emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli Organi di Amministrazione e Controllo, ai dirigenti nonché agli Associati si precisa che lo statuto dell'ente non prevede l'erogazione di compensi ai componenti del consiglio di amministrazione

Tabella: '549 - Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli Organi di Amministrazione e Controllo, ai dirigenti nonché agli Associati'

Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Introduzione

L'ente non ha deliberato compensi a favore dell'Organo Esecutivo.

Quanto all'Organo di Controllo, nel seguente prospetto sono espresse le informazioni richieste dal punto 14 dell'allegato C al D.M. 5.3.2020.

Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale

| Soggetto incaricato della revisione legale | |
|--|-------|
| Compensi | 3.000 |

Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.Lgs. 117/2017.

Operazioni realizzate con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

L'avanzo d'esercizio viene destinato come segue:

- euro 606.125 alle riserve statutarie nel patrimonio vincolato;.

Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

L'art. 16 del D.Lgs. 117/2017 prescrive che "i lavoratori degli Enti del Terzo Settore hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. In ogni caso, in ciascun Ente del Terzo Settore, la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. Gli Enti del Terzo Settore danno conto del rispetto di tale parametro nel proprio bilancio sociale o, in mancanza, nella relazione di cui all'art. 13, comma 1". L'ente dà atto del rispetto, nell'esercizio di riferimento, del parametro fissato dall'art. 16 del D.Lgs. 117/2017, sulla base dei dati forniti nella tabella che segue.

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

L'ente non ha svolto attività di raccolta fondi.

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Introduzione

OBIETTIVI GENERALI ENTE UNICO

Gli obiettivi generali che sono stati declinati nella strategia e nella politica intrapresa per la gestione del rischio sono:

- aumentare la sicurezza e la soddisfazione del paziente;
- aumentare la sicurezza di tutti gli operatori sanitari e non;
- ridurre le possibilità di contenzioso tra il paziente e l'azienda;
- dare sostegno all'attività professionale di tutti gli operatori;
- migliorare l'immagine dell'azienda e la fiducia del cliente.

La valutazione e il miglioramento continuo

Per riuscire, ad adeguare gli interventi di mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi prefissati, sia per migliorare le performance e quindi la qualità realmente percepita, è fondamentale un costante dialogo e confronto tra le parti, figure apicali e operatori addetti all'erogazione dei servizi; oltre a detto confronto, che avviene tramite incontri formali e non formali (a titolo esemplificativo durante gli spazi di consegna e le riunioni di equipe), periodicamente viene effettuata una indagine di soddisfazione verso tutti gli operatori che lavorano all'interno della Fondazione a vario titolo.

I sistemi di gestione per la qualità, hanno favorito la ricerca e la diffusione di indicatori, non solo di natura economica, ma in primo luogo la soddisfazione del residente. L'utilizzo di indicatori di processo per la gestione di una RSA, o per qualsiasi attività rivolta alle persone, è certamente uno dei più moderni strumenti di management. Senza indicatori non è possibile avere una gestione efficace ed efficiente. Nella gestione d'impresa si è infatti sviluppato un filone di ricerca definito come "performance-management".

Disponibilità ed adeguatezza delle risorse

Alcune delle risorse messe a disposizione nell'anno 2024 sono state completamente utilizzate, altre sono state rimandate per motivazioni diverse.

Per il piano degli investimenti relativo al 2024:

- Completamento realizzazione di 2 camere di degenza con arredo;
- Completamento costruzione di un ascensore esterno per montalettighe ad uso della ala nuova;
- Completamento allargamento sala da pranzo del nucleo protetto;
- Adeguamento impianti gas medicali e realizzazione impianto nel reparto protetto;
- Tinteggiatura del 80% delle camere di degenza
- Realizzazione di un nuovo giardino in lato OVEST ad uso della RSA;
- Ristrutturazione ed ampliamento per la formazione di nuovi ambulatori, spazio per il Consultorio, servizi di accettazione e palestra di riabilitazione (da realizzare).
- Climatizzazione del nucleo Alzheimer (da realizzare).

Gli investimenti fatti e quelli previsti sono comunque orientati ad un continuo miglioramento con attenzione sempre maggiore alla qualità percepita dai clienti attraverso il questionario di soddisfazione.

OBIETTIVI SPECIFICI PER RSA, HOSPICE E MINI ALLOGGI PROTETTI

Un importante obiettivo è quello del Risk Management; diffondere la visione dell'errore come un'occasione di apprendimento e di miglioramento abbandonando il comune atteggiamento colpevolitore. Questo non significa dimenticare le responsabilità davanti agli eventi avversi ma spostare l'attenzione sulle cause profonde che, se analizzate ed affrontate, possono evitare il ripetersi dell'evento in futuro, migliorando i processi in essere.

La realizzazione di questa visione strategica è possibile se viene definita una politica chiara ed illuminata che si basa su valori fondamentali quali:

- la trasparenza;
- la collaborazione fra operatori;
- la comunicazione con il paziente e fra il personale;
- l'impegno per il miglioramento continuo della qualità;
- la disponibilità a mettere in discussione le proprie convinzioni e il proprio operato.

Si tratta di valori chiaramente esplicitati nella Mission nonché nel sistema valoriale della Fondazione.

Nell'implementazione di una cultura della gestione del rischio, non si trascurano, ovviamente, gli aspetti legati alla corretta formazione continua del personale: tale formazione è costante nelle riunioni periodiche con il personale e sarà ulteriormente potenziata attraverso il Piano della Formazione per l'anno 2024.

Alla base della Gestione del rischio clinico c'è la "promozione della cultura dell'imparare dall'errore" al fine di evitare il ripetersi dello stesso, e comunque contenerlo al "livello minimo accettabile".

Gli indicatori individuati per il 2025 evidenziati nell'allegato piano degli obiettivi.

OBIETTIVI SPECIFICI PER CONSULTORIO E RSA APERTA

La tipologia di utenza che si rivolge al Consultorio ed alla RSA Aperta, consente una programmazione continuativa delle attività, favorendone progettualità articolate in capo a tutti i servizi presenti ed erogati.

Annualmente, in concerto con la cooperativa che operativamente espleta i servizi, vengono definiti progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, in considerazione delle potenzialità individuali e dei bisogni degli Utenti.

Il volume delle prestazioni erogate si rifà indicativamente a quanto prodotto rispetto all'anno precedente anche a livello statistico; ciò consente di pianificare ogni intervento tutelare, sanitario, psicologico e ostetrico - ginecologico in modo mirato e nel rispetto di ogni singola figura.

Per il 2025, il Consultorio ed i servizi territoriali della RSA Aperta, si pongono come obiettivo quello di proseguire e potenziare quanto è stato fatto fino a oggi, ampliando il bacino dell'utenza ed estendendosi a zone del territorio ancora non coinvolte, in collaborazione con le strutture scolastiche sino ad ora raggiunte.

La filosofia del Consultorio Don Palla e dei servizi territoriali della RSA Aperta è quella di sostenere il lavoro in rete al fine di potere offrire alla popolazione un servizio socio sanitario integrato, che risponda alle esigenze della persona grazie all'apporto delle competenze degli operatori delle diverse strutture del territorio.

Programma annuale Consultorio e RSA Aperta

Il programma, nell'ottica di ampliare l'offerta dei servizi rivolti alla popolazione e raggiungere le fasce più disagiate, prevede i seguenti ulteriori interventi:

promozione, conoscenza e collaborazioni sul territorio

- Attività di promozione c/o istituti scolastici, servizi sociali comunali e servizi socio-sanitari presenti sul territorio, medici di assistenza primaria e pediatri, farmacie, commercianti e associazioni locali;
- Collaborazione in rete e organizzazione di equipe periodiche con Ambito Valle Brembana e Comunità Montana per collaborazione, confronto e supervisione di eventuali utenti in comune e progetti in costruzione;
- Passaparola: data la natura del territorio e la cultura tradizionale ancora fortemente radicata, risulta essere uno strumento di grande efficacia.
- Formazione specifica degli Operatori di Consultorio secondo quanto indicato da ATS Bergamo e Regione Lombardia per portare nelle scuole un modello formativo più efficace (Life Skill Training) nella riduzione dei comportamenti a rischio degli studenti;
- Progettazione di incontri specifici rivolti alla fascia 0-12 mesi, all'interno dello Spazio Mamme Bimbi, valutando l'inserimento di figure professionali di particolare interesse per genitori e lo sviluppo psicomotorio ed emotivo dei figli (psicologa/educatrice dell'Asilo Nido / psicomotricista / nutrizionista / logopedista / pediatra..);

- Apertura dell'Alzheimer Cafè a favore del territorio locale con il coinvolgimento dei Caregivers addetti all'assistenza in collaborazione con gli Enti e partners locali (Ambito, Comunità Montana ecc.).

FORMAZIONE ENTE UNICO

La Fondazione individua nella formazione e nell'aggiornamento, una delle leve strategiche per il miglioramento dei servizi e della qualità della vita, dell'assistenza dei pazienti e dei loro familiari. Si ricorda inoltre che per realizzare questo obiettivo è necessario un forte impegno da parte di tutti per arricchire la professionalità degli operatori sanitari e socio-sanitari, diffondere in modo corretto le conoscenze scientifiche per attuare la miglior pratica assistenziale, che è stata consolidata in questi anni, soprattutto per quanto riguarda la "presa in carico" dei pazienti.

La formazione e l'aggiornamento rappresentano una delle principali risorse per "prendersi cura" dei pazienti e dei loro familiari.

Il piano formativo 2025 ha ripianificato i corsi di umanizzazione.

DIFFUSIONE DEI RISULTATI DELL'ANNO IN CORSO PER ENTE UNICO

L'Ufficio Presidenza, come per gli anni precedenti, durante il mese di Dicembre 2024, ha provveduto a organizzare una giornata informativa a favore degli Ospiti e Parenti durante la quale ha provveduto a diffondere i risultati annuali ottenuti riferiti ai programmi stabiliti ed ai tempi di raggiungimento dei nuovi obiettivi, dando ampio margine di discussione ed intervento ai presenti. Tale modalità ha permesso negli anni di creare e stabilire con i parenti un clima sereno e collaborativo che permette di dare evidenza del coinvolgimento della parti in causa (Ospiti, Parenti ed Operatori).

I risultati delle attività svolte dal Consultorio vengono pubblicati in un documento che viene validato dal Presidente dell'Ente Gestore. Tale documento viene pubblicato nella bacheca interna.

Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Con riferimento all'evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari, L'Organo Amministrativo ha verificato la sussistenza del postulato della "continuità aziendale", effettuando una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. L'Organo Amministrativo esprime parere positivo in merito al progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Piazza Brembana 29/04/2025

Il Consiglio di Amministrazione

Michele Iagulli, Presidente

Mazzoleni Don Andrea

Begnisi Mauro

Milesi Colomba

Pedretti Marco