



FONDAZIONE
DON STEFANO PALLA
ONLUS

Art. 9 – Retta

La retta è deliberata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente e provvede ad eventuali aggiornamenti della stessa, sulla base dei costi previsti. La retta è comprensiva di tutte le prestazioni previste nel servizio o reparto in cui avviene l'ammissione.

L'Ospite (o il tutore in caso di interdizione), e/o i due familiari che hanno sottoscritto l'impegnativa di pagamento di cui *supra*, verseranno la retta mensile anticipatamente entro il giorno 10 del mese a cui si riferisce. Se il giorno 10 cade in giornata festiva, è consentito il pagamento nel giorno feriale successivo.

Per gli Enti pubblici, l'assunzione dell'obbligo di pagamento della retta deve risultare da apposito atto pubblico.

In caso di ritardo nel pagamento, verrà addebitata una somma di "mora", calcolata applicando gli interessi legali. Per i Comuni sarà considerato "ritardato pagamento" se effettuato oltre 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Sarà considerata data di pagamento il giorno della effettiva riscossione del credito, verificabile tramite lo scontrino di riscossione rilasciato dal Tesoriere.

Se un richiedente ammesso alla Casa di Riposo si trova impossibilitato ad entrare perché momentaneamente in ospedale o impedito da gravi e comprovati impegni e intende assicurarsi il posto reso disponibile, può effettuare la prenotazione del posto stesso. In tal caso l'interessato è tenuto al pagamento anticipato della retta corrispondente al posto prenotato.

Per assenza dalla R.S.A. per motivi di vacanza che in ogni caso dovrà essere concordata con l'Amministrazione (ed espressamente autorizzata dal tutore e convalidata dal curatore in caso, rispettivamente, di interdizione o inabilitazione):

- se di durata fino a 15 giorni, la retta deve essere pagata nella misura intera;
- se di durata dai 15 ai 30 giorni, la retta deve essere pagata in misura ridotta del 30% per i giorni di assenza;

- periodi superiori di assenza comporteranno il pagamento di una retta da concordare con il Consiglio di Amministrazione, valutando le esigenze del caso.

Per assenza dalla R.S.A. per ricoveri in Ospedali o Case di Cura, la retta dovrà essere pagata nella misura del 70%, conservandosi con tale pagamento il diritto al posto.

Per assenze di qualsiasi genere superiori ai 30 giorni l'Amministrazione si riserva, per esigenze di reparto, di cambiare il posto all'Ospite.

Per rientro definitivo in famiglia senza preavviso **scritto** di almeno 10 giorni, dovrà essere corrisposta una somma pari a 10 giornate di presenza effettiva.

In caso di decesso durante il mese, la quota di retta versata anticipatamente e non usufruita, verrà utilizzata per le spese di sanificazione della camera occupata, nonché per la gestione e la pulizia della camera mortuaria.

Se un Ospite, a causa di improvvisi cambiamenti psicofisici o necessità comunque reversibili, deve temporaneamente cambiare reparto all'interno della struttura, non sarà chiesto il pagamento della retta per la conservazione del posto precedente, mentre sarà richiesta la retta prevista nel nuovo reparto, per il periodo di soggiorno.

Questa R.S.A. rilascia regolare fattura per ogni servizio prestato e provvede inoltre ad emettere, in conformità alla d.g.r. 26316/97, la dichiarazione attestante la composizione della retta (prestazione sanitarie, non sanitarie, costi misti, ecc.).

L'importo della retta di ricovero e l'elencazione dei servizi offerti, sono contenuti nell'allegato alla presente carta dei servizi.